

2026년 제2회 장흥우체국
상시계약직배원(공무직) 채용 재공고

장흥우체국에서 우편물 집배 관련 업무를 담당할 상시계약직배원(공무직) 채용 계획을 다음과 같이 공고합니다.

2026. 9. 18.

장흥우체국장

1. 채용 직종 및 인원

채용직종	인원	근무예정부서 (근무지역)	담당업무	비고
상시계약직배원 (공무직)	1명	장흥우체국 (장흥읍 일대)	○ 우편물 배달 및 수집 ○ 우체국 대내 및 국제특급 우편물 방문집수 ○ 기타 부대업무(우편물, 소 로 상하차 및 손로구분 등 포함)	

2. 근무 조건

가. 신분 및 근로계약 : 공무원근로자(비공무원)

※ 최초 3개월간 수습기간으로 운영되며, 중 기차 중 업무능력 및 직무수행태도 등을 평가하여 계속 근로가 어렵다고 인정되는 경우 수습기간 만료 시 계약이 해지할 수 있음

※ 우형직공무원 채용 시 상시계약직배원 근무경력 우대

나. 보 수 : 기본급 + 수당 등

○ 기본 급 : 월급 2,016,890원 (2026년 기준)

○ 기타수당 : 운전수당, 직무수당, 병점수당, 근속수당, 급식비 등

- 1 -

- 실적수당 : 연장근로수당, 휴일근로수당, 상시출장여비 등
 - 1년 이상 근무 시 퇴직금 지급, 4대 보험 가입, 맞춤형복지제도 등
- 다. 근무시간 : 주 5일 (화요일-토요일), 1일 8시간 근무(08:00~17:00)
- 휴게시간 : 4시간 근로 시 30분 이상, 8시간 근로 시 1시간 이상
 - ※ 연장근로 시 관련 규정에 따라 연장근로수당 지급
- 라. 휴가 : 연차유급휴가, 공무유급휴가, 특별유급휴가 등
- 마. 집배업무 특성
- 대국민 우편서비스 제공을 위한 고객만족 마인드가 필요하며, 차량 및 원동기장치 운행 관련 지식, 사고예방 및 교통법규 관련 지식, 집배 관련 시스템·PDA 장치 사용을 위한 정보와 관련 지식, 수편을 배달 및 수집 관련 민원 해결을 위한 관련 지식 등이 필요함

3. 응시 자격

가. 응시연령 : **최종시험일** 현재 18세 이상, 60세 미만인 자

『**우정사업본부 공무직 및 기간제근로자 관리 규정**』 제62조(근무상한 연령)

· 공무원근로자 등의 근무상한 연령은 60세로 한다.

· 근로자는 근무 상한 연령에 달한 날이 1월에서 6월 사이에 있는 경우에는 6월 30일까지, 7월에서 12월 사이에 있는 경우에는 12월 31일까지 근무할 수 있다.

나. 자격조건 : ①과 ②를 모두 충족해야 하며, **자질미흡자 운전이 가능한 자**

① 『제1종 또는 제2종 보통운전면허』

② 『제2종 소형면허 또는 제2종 원동기장치자전거면허(조건 제외)』

※ 원동기장치자전거면허 중 조건 ①(다물통)은 이륜차를 운전할 수 없는 한정면허이므로 자격요건을 충족하지 못함

다. 지역제한 : 공고일 현재 **장곡, 전라남도**에 주민등록이 되어 있는 자

마. 응시자격 제한

- 우정사업조직에서 근무한 경력이 있는 자로서 최종시험일 현재 우편 관계법령 또는 계약사항을 위반하여 계약이 해지된 날로부터 3년이 경과하지 아니한 자는 응시불가
- 결격사유(『국가공무원법』 제33조 각 호의 어느 하나에 해당하는 때)

- 2 -

【「국가공무원법」 제93조(결격사유)」

1. 피정년후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자
3. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 끝나거나집행이 끝난 것으로 보는 경우를 포함한다. 집행이 면제된 날로부터 5년이 지나지 아니한 자
4. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예 기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 자
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 자
6. 법률의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 자
- 6의2 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 자로서 30개월 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자
- 6의3 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 범한 자로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 자인
 - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄나 「강도범죄」에 유류범죄(유류범죄로 유죄 판결된 범죄)에 해당하는 범죄 및 제31조에 규정된 죄
 - 나. 「스토킹범죄의 처벌 등에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 스톱킹범죄
- 6의4 미성년자에 대하여 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄 또는 「아동성조변조 등의 성범죄에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동성조변조대상 성범죄를 범한 자로서 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 날부터 20년이 지나지 아니한 자인
 - 가. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 끝나거나집행이 끝난 것으로 보는 경우를 포함한다. 집행이 면제된 날
 - 나. 금고 이상의 형의 집행유예를 선고받고 그 집행유예가 확정된 날
 - 다. 벌금 이하의 형을 선고받고 그 형이 확정된 날
 - 라. 치료감호를 선고받고 그 집행이 끝나거나 집행이 면제된 날
 - 로. 징계로 파면처분을 또는 해임처분을 받은 날
7. 징계로 파면처분을 받은 때부터 5년이 지나지 아니한 자
8. 징계로 해임처분을 받은 때부터 3년이 지나지 아니한 자

※ 위 모든 요건을 충족해야 함

4. 우대요건(서류전형 단계에서만 적용됨)

가. 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」에 따른 취업지원 대상자, 「장애인 고용촉진 및 직업재활법」에 따른 장애인, 「북한 이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」에 따른 북한이탈주민, 「국민기초생활 보장법」에 따른 기초생활 수급자

※ 단, 법정 가점은 법률에 따라 전항별로 가점 부여

나. 정보화 관련 자격증 소지자

- 정보처리기사, 정보처리산업기사, 정보처리능사, 사무자동화산업기사, 정보기술자격(ITQ), 정보기기운용기능사, 워드프로세서, 컴퓨터활

용능력, 인터넷정보관리사(한국정보통신진흥협회 발행 한) 등 1개 이상 소지자

다. 근무경력

- 상시계약직배원의 경우

- 징배 업무에 6개월 이상 근무한 경력이 있는 자
- 우체국택배원에 1년 이상 근무한 경력이 있는 자
- 재택·통상·소포위탁배달원으로 2년 이상 근무한 경력이 있는 자

5. 시험 방법

시험단계	제1차 시험	제2차 시험	제3차 시험
채용분야	제1차 시험	제2차 시험	제3차 시험
상시계약직배원(공무직)	서류전형	실기시험	면접시험

가. 제1차 시험 : 서류전형

- 응시인원이 채용예정 인원의 3배수 미만인 경우에는 응시자의 자격요건, 경력사유 등을 심사하여 적격·부적격 여부만을 판단
- 응시인원이 채용예정 인원의 3배수 이상인 경우는 일용예정 직무에 적합한 아래 기준에 따라 3배수 이상으로 합격자를 결정할 수 있음 (동정자 발생 시 모두 합격)
- 서류전형 심사 기준

배점	심사항목	자격요건 만족도	직무관련 경력	자기소개서 작성충실도	정보화 자격증	무사고 경력	취업지원 대상자 등
100점	40점	20점	20점	10점	5점	5점	

나. 제2차 시험 : 실기시험

- 서류전형 합격자를 대상으로 실시
- 직무수행에 필요한 체력측정 : 뒤통원오기기, 팔굽혀펴기, 소포상자 이동하기
- 자동안행자 수행시험 : 교량점검기준: 안전운전자에 수행능력 평가: 경험 합격자 함
- 체력검사와 자동차 주행 경험표

	성별 / 등록	합격	불합격
남자	합동합격자(가온시간: 1분)	18개 이상	17개 이하
	불합격합격자(가온시간: 1분)	13개 이상	12개 이하
여자	합동합격자(가온시간: 1분)	11개 이상	10개 이하
	불합격합격자(가온시간: 1분)	9개 이상	8개 이하
합계	합동합격자(가온시간: 1분)	13개 이상	12개 이하
	불합격합격자(가온시간: 1분)	9개 이상	8개 이하

- ※ 말굽에 과거: 남자와 여자의 측정방법이 상이(여자: 무릎 바닥에 대해 측정)
 ※ 평가항목 3가지 중 단 1가지 항목이라도 "불합격"으로 판정시 체력검정에서 불합격 처리
 ○ **체력 측정 단계 : 「국민체육 100, 인증서」(3등급 이상) 제출자**
 • **국민체육 100 체력인증센터에서 체력검정 후 발급하는 인증서(무부)**

다. 제3차 시험: 면접시험

- 실기시험 합격자를 대상으로 당해 직무수행에 필요한 능력, 적격성 등을 종합적으로 평가
 - ※ 평가요소 : 공부수행에 필요한 전선지식, 전문지식과 그 응용능력, 의사소통능력, 정서성과 논리성, 예의·품행과 성실성, 창의력, 의지력과 발전 가능성 등
- 위원의 과반수가 평정요소 5개 항목 중 2개 항목 이상을 "하"로 평정하였거나, 위원의 과반수가 어느 하나의 동일한 평정요소에 대하여 "하"로 평정한 때에는 불합격 처리
- 위 불합격 기준에 해당하지 않은 자 중에서 평정성적이 우수한 자 순으로 합격자 결정
 - "중", "하"의 개수와 관계없이 "상"의 개수가 많은 자 순
 - "상"의 개수가 동일한 경우 "중"의 개수가 많은 자 순
- 제2차 시험에 합격한 자 중 면접점수 상위 순위자부터 채용목표 인원 순으로 합격자 결정

서류전형(1차) 불합격자는 실기시험(2차)에, 실기시험(2차) 불합격자는 면접시험(3차)에 응시할 수 없습니다.

8. 응시서류 접수

가. 모집공고 : 2026. 9. 18.(금) ~ 2026. 9. 30.(수)

- 5 -

나. 응시원서 접수기간 : 2026. 9. 19.(토) ~ 2026. 9. 30.(수) 18:00까지

다. 원서교부 : 공고문과 함께 게시된 양식을 내리받아 사용

라. 접수방법 : 접수처에 직접 제출하거나 등기우편·전자우편(마감일 18:00까지 도착분에 한함) 접수

- 접수처 : 장흥우체국 2층 우편물류과

- 전자우편 주소 : tax50000380@korea.kr (장흥우체국 우편물류과)

※ 등기우편 제출

- 접수처 : 장흥우체국 2층 우편물류과

(주소 : 전남 장흥군 장흥읍 장흥로 15, 장흥우체국 인사담당실 앞)

국민체육 100 우편번호: 59388

- 우편 제출은 마감일 소문일까지 무효함

7. 시험일정 및 합격자 발표

가. 서류전형 합격자 발표 : 2026. 10. 1.(목)

나. 실기 및 면접시험 : 2026. 10. 2.(금)

다. 최종합격자 발표 : 2026. 10. 6.(화)

라. 서류전형 및 최종합격자 발표 등 모든 시험일정은 장흥우체국 홈페이지에 게시

8. 제출서류

가. 이력서 1부

나. 자기소개서 1부

다. 응시원서 1부

라. 개인정보 수집·이용 동의서 1부

마. 운전경력증명서 1부

- **면허발급 이후 견제기간의 운전면허정면, 발급위반, 교통사고 내역**이 나타나야하며, **운전면허정면 만에 면허취득일자**는 반드시 **표기 되도록 조려면 증명서 제출**

바. 주민등록초본 1부

- 주소변동 이력 표시 및 **주민등록번호 외자료 미포함하여 발급**

- 6 -

사. 경력증명서 1부(해당자에 한함)

- 김배, 우체국택배원, 재택통상소포위탁배달원 및 택배회사 배달업무 근무 경력자에 한함
- 경력사실 확인이 가능하도록 근무기간, 직위, 직급 및 담당업무분 정확히 기재하고, 발급확인자의 서명(날인) 및 연락처 포함

아. 정보와 관련 자격증 사본 1부(해당자에 한함)

자. 취업지원대상자 증명서 등 우대요건 증명 서류 1부(해당자에 한함)

차. 「국민채력 100」 인증서(3등급 이상) 1부(해당자에 한함)

- 「국민채력 100」 인증서는 실기시험일 기준 최근 6개월 이내 취득분을 실기시험 전까지 제출할 경우 채력검정 면제
- 카. 범죄부존재 사실 확인서 1부

※ 각 서류는 공고일 이후 발급된 것에 한하며, 누락(미비사항)이 있는 경우에는 서류 전형에서 불합격 처리될 수 있습니다.

※ 증명자료가 없는 경력, 자격 등은 인정하지 않습니다.

5. 기타사항

가. 본 시험은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경이 있을 경우 해당 시험일 3일전까지 장흥우체국 홈페이지에 변경 공고합니다.

나. 응시원서의 기재사항이나 제출된 서류가 허위로 판명되거나, 최종합격자 통지 후 채용실행검사 등을 통하여 부적격(경력사유)으로 판명될 경우 합격이 취소됩니다.

다. 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조에 따라 최종합격자를 제외한 응시자를 대상으로 기 제출한 채용서류를 반환받을 수 있습니다.

- 최종합격 되지 못한 응시자는 최종합격자 발표일의 다음날로부터 30일 이내에 제출한 서류의 반환을 청구할 수 있음을 알려드립니다. 다만, 홈페이지 또는 전자우편으로 제출된 경우나 응시자가 자발적으로 제출한 경우에는 그러하지 아니하며, 천재지변이나 그 밖에 장흥우체국에게 책임 없는 사유로 채용서류가 멸실된 경우에는 반환

한 것으로 봅니다.

- 채용서류 반환 청구를 하려는 응시자는 채용서류 반환청구서(채용절차의 공정화에 관한 법률 시행규칙 별지 제3호 서식)를 작성하여 장흥우체국 담당신청. 팩스(0505-005-1903) 또는 이메일(tax50000380@korea.kr)으로 제출하면, 제출이 확인된 날로부터 14일 이내에 지정한 주소지로 등기우편을 통하여 발송해 드립니다.
- 장흥우체국은 응시자의 반환 청구에 대비하여 최종합격자 발표일의 다음날로부터 30일 동안 채용서류를 보관하게 되며, 그때까지 채용서류의 반환을 청구하지 아니할 경우에는 「개인정보 보호법」에 따라 지체 없이 채용서류 일체를 파기할 예정입니다.

라. 상시계약직배원은 비공무원이며, 공무원으로 채용되어 정년은 60세까지로 하며, 최초 3개월간은 수습기간으로 운영됩니다. 수습 중의 보수는 동일하게 지급되나, 업무능력 부족 또는 직무수행태도 불량 등으로 계속 근무가 어렵다고 인정되는 경우에는 근로계약이 해지될 수 있습니다.

마. 접수마감 후 응시인원이 채용예정 인원보다 적거나(응시자가 없을 경우 포함) 같은 경우는 원서접수일, 시험실시일 등을 새로이 정하여 공고합니다.

○ 제공고용예고에 응시인원이 채용예정 인원을 초과하지 않을 경우, 현재까지 응시인원을 대상으로 이후 채용절차를 진행할 수 있습니다.

바. 응시원서에는 반드시 연락처(휴대전화, 이메일 등)를 기재하시기 바라며, 응시원서상의 기재착오 또는 누락이나 연락불능으로 인한 불이익은 응시자의 책임임을 양지하시기 바랍니다.

사. 실기시험 실시 중에 발생하는 인적 피해 및 기타 각종 사고는 일체 응시자 책임임을 양지하시기 바랍니다.

아. 응시원서에는 반드시 연락처(휴대전화, 이메일 등)를 기재하시기 바라며, 응시원서상의 기재착오 또는 누락이나 연락불능으로 인한 불이익은 응시자의 책임임을 미리 알아두시기 바랍니다.

자. 실기시험 실시 중에 발생하는 인적 피해 및 기타 각종 사고는 일체 응시자 책임임을 미리 알아두시기 바랍니다.

- 차. 감열명 확실 예방 등을 위한 격리조치로 면접 참여가 어려운 자가 면접 전날 18시까지 채용주관부서에 신고(통지서 포함)할 경우 별도의 비대면 화상면접을 진행할 수 있습니다.
- 다만, 실기시험은 비대면의 방법으로 공정한 시험 진행이 어려우므로 시험 응시가 제한될 수 있습니다.

가. **예비합격자 운영 및 채용후보자 명부 작성**

- 최종합격자의 채용포기, 합격취소, 결격사유, 근무개시일 이후 3개월 이내 퇴사 등의 사유로 결원 발생 시 예비합격자 순위에 따라 채용할 수 있음.
- 최종합격자 발표일로부터 3개월 이내 급변 채용 건과 동일직종/직급/근로조건에 해당하는 직위에 결원 발생 시 별도 신규채용 절차 없이 채용후보자 명부 활용 가능
- ※ 예비합격자는 모집분야별 최종합격자를 제외한 차순위자로서, 채용예정인원의 2배수 이내로 선정(합격자가 없을 경우 미선발)

다. 기타 자세한 내용은 장흥우채국 우편물류과(061-860-2121)로 문의하시기 바랍니다.

【붙임 1】

응 시 원 서

본인은 장흥우채국에서 시행하는 2026년 제2회 상시계약직채원(공무직) 입읍 시험에 응시하고자 원서를 제출하며 다음 사항을 서약합니다.

이러 기제시험은 사실과 다름있으며 만일 시험결과에 부당한 청원을 기할 목적으로 허위사실을 기재하였을 때에는 관계법령에 의거 당해시험이 정지 또는 무효가 되고 향후 5년간 응시자격이 정지되어도 이의를 제기하지 않겠습니다.

년 월 일
장흥우채국장 귀하

※응시번호			성명	(한글) -	
응시 직종	상시계약직채원 (공무직)		성명	(한자)	
생년월일	년 월 일				
주 소 (주민등록주소)	⑩)				
전자우편			응시구역		
권 화			휴대전화		

응 시 표					
※응시번호	(상시계약직채원)채용시험				
응시 직종	상시계약직채원 (공무직)	성명			
년 월 일					
장흥우채국장 ⑩					
주 의 사 항					
1. 응시표를 받는 즉시 응시번호 기재여부와 사진여부 확인하여야 합니다.					
2. 응시표를 분실하였을 때는 사진 1매를 가지고 신청서와 1시간 관개의 응시물류과로 오시면 재교부 받을 수 있습니다.					
3. 시험당일은 응시표, 신분증 및 필기도구를 지참하고 시험시작 30분전까지 지정된 위치에 착석하여야 합니다.					
보완사항	문(을) 월 일까지 보완하여야 합니다.				

응시원서 작성요령

● 용시원서는 다음 요령에 의하여 꼭점없이 작성하여야 합니다.

1. 『홍시면보』; 기재하지 않음
2. 주소: 현재 거주하는 곳(우편물 수령 등)을 정확히 기재함
3. 성명: 생년월일·전자우편·(휴대)전화·별첨일이 정확하게 기재함
4. 군면여부: 해당 사항에 √ 표시
5. 제출서류는 우송원시, 이력서, 자기소개서, 주민등록표초본, 운전면허증 사본, 운전경력증명서, 경력증명서, 자격증 사본, 취업지원 대상자 증명서(장애인등록증 또는 장애인 증명서 사본, 북한이탈주민 등록확인서, 국민기초생활수급자 증명서), 개인정보수거·이용 동의서 소모임 편찬하여 제출

※ 실기 및 면접시험은 서류전형 합격자에 한하여 실시하며, 합격자 공고는 [장용우세국 홈페이지](#), [전남지방우정청 홈페이지](#)에 게시합니다.

[붙임 2]

표준이력서 양식

(앞장)

1. 입직사항				
지원 구분	선입() 정액()	지원분야	상시계약직배원	접수번호
성 명	[한국] 주민등록 주소)			
원주소				
연락처	(본인휴대폰)		전자우편	
	(비상연락처)			
2. 교육사항				
교육 과정명	주요내용	기연명	교육기간	
취득연도				
취득교육				
3. 근무 경력사항 (지월하는 업무와 연관성이 없는 사항 기입)				
근무기간	구체적 업무	직위/역할	담당업무	비 고
4. 윤리 및 정보보호 관련 자적사항 (태우 자적요건 관련 사항은 제외 기재)				
자적분류	자적중명	탈급기관	취득일자	
5. 정보보호 등 자적사항 (태우 우대 관련 사항은 제외 기재)				
자적분류	자적중명	탈급기관	취득일자	

[붙임 3]

성명		출석여부	상시과업담당직원(공무과)
생년월일	. . .	출석일자	월/일
자필자기			
(주요사항) 과업시 학교명, 출장지, 부모직업 등 개인 신상을 적 간결적으로 파악할 수 있도록 기재할 경우 불이익(감봉)을 받을 수 있습니다.			
생활기록부 기재사항			
본월의 과업일			
주요과업 및 특기사항			
월말 수행사항 중서 검토자료 첨부작성 확인			

년 월 일 작성자: (서명 또는 印)

- 14 -

개인정보 수집 · 이용 동의서(응시용)

【 개인정보 수집 · 이용에 대한 동의 】

수집하는 개인정보 항목	성명, 생년월일, 주소, 핸드폰번호, 전파번호(이메일, 사무실), Email주소, 주민번호, 순경명, 직책명, 자격증, 근무경력사항, 장애여부, 취업료제당사자부, 사기조사 등
개인정보의 수집 및 이용목적	제공하신 정보는 서류전형, 면접전형 등 입사지원 서비스 및 채용 관련 정보 제공 등을 위하여 사용됩니다. ① 본인 확인 이용 : 성명, 생년월일 ② 지원자격의 적소성 등 정보 전달 등에 이용 : 성명, 주소, 핸드폰번호, 전파번호, Email주소 ③ 서류전형, 면접전형 등 지원자 평가에 이용 : 교육사항, 근무경력사항, 자격사항, 직무관련 기타 활동, 자격증 등 ④ 채용시 우대할 위해 이용 : 장애인 구분, 수급대상자 구분 등 ⑤ 단, 이용자의 기본권 인권 침해의 우려가 있는 민감한 개인정보 (인종 및 민족, 사상 및 신조, 정치적 성향 및 범죄기록)와는 수집하지 않습니다.
개인정보의 보유 및 이용기간	수집한 개인정보의 보유기간은 입사지원시 제출 후 채용전형 및 이의신청 절차 등이 완료된 후 입사지원자의 개인정보는 지체없이(이후) 파기됩니다. 또한 적체 요망 시 당사는 지원자의 개인정보를 제3자에게 불가능한 방법으로 즉시 파기합니다.
	* 위하는 이에 대한 동의를 거부할 수 있으며, 다만, 동의가 없을 경우 채용 진행 진행이 불가능할 수 있음을 알려드립니다.

개인정보 수집 및 이용에 동의함 □

개인정보 수집 및 이용에 동의하지 않음 □

【 민감정보 처리에 대한 동의 】

투입하는 민감정보 항목	경제정보, 수급자 정보
민감정보의 수집 및 이용목적	채용 및 채용관리
민감정보의 보유 및 이용기간	지원시 제출 후 채용결과 및 이의신청 절차 등 종료 시 또는 지원시 작성 신청 시까지
	* 위하는 이에 대한 동의를 거부할 수 있으며, 다만, 동의가 없을 경우 채용 진행 진행이 불가능할 수 있음을 알려드립니다.

민감정보 수집 및 이용에 동의함 □

민감정보 수집 및 이용에 동의하지 않음 □

- ※ 개인정보 제공자가 동의한 내용의 다른 목적으로 활용하지 않으며, 제공된 개인정보의 이용을 거부하고자 할 때에는 개인정보 관리책임자를 통해 열람, 정정, 삭제등 요구할 수 있음
- ※ 만 14세 미만 아동인 경우 반드시 법적대리인의 동의가 필요함
- 「개인정보보호법」 등 관련 법규에 의거하여 양자 본인은 위와 같이 개인정보 수집 및 이용에 동의함.

년 월 일

이름 : (가명 또는 가)

장용수제작국장 귀하

* 응시자의 주주희는 잘못 기재되거나 표기되어 발생하는 불이익은 응시자 본인에게 있습니다.

경 력 증 명 서

제 - 호

인 력 사 랑	성 명	한 국 한 자	생년월일			
	주 소					
경 리 사 랑	근 무 기 간	직 급	근무부서 및 직 위			
근무년한	년	월	최종직위 또는 직급			
퇴직사유						
상 별 사 랑	포 상		징 계			
	년 월 일	종 류	시정	년 월 일	종 류	처분장
취 위 해제	년 월 일		사 유		처 분 정	
용 도	상시계약직제원(농어촌소프테달원) 채용시험 응시 제출용					

위와 같이 경력을 증명합니다.

년 월 일

기원명(의사장)

(인)

직접담당부서	
직접 책임자	
직접 담당자	
연락전화번호	

- * 해당 기관/회사에서 발급하는 소정의 경력증명서가 없는 경우에는 이 양식을 사용하여야 합니다.
- * 기재된 사항이 사실과 다르거나 허위로 작성되어 발생하는 불이익은 응시자 본인에게 있습니다.

범죄사실 부존재 확인서

성명 :
생년월일 :
주소 :

상기 본인은 본인에 대한 범죄경력 자료를 직접 조회·열람하였으며, 조회 결과 채용공고 혹은 우정사업본부 공무직 및 기간제 근로자 관리규정 제23조(자격요건) 2항에 위배되는 범죄 경력이 없음을 확인합니다.

항우, 이 같은 내용이 사실이 아닐 경우, 근무 기간과 관계없이 채용 및 근로계약이 취소 될 수 있음을 서약합니다.

년 월 일
성명 : _____(서명)

※ 《범죄경력 자료 조회·열람 방법》 본안에 한하여 범죄경력희보사업공시시스템(<http://crimes.police.go.kr/>)에서 본인인증서 로그인 혹은 유래로 인증 후 확인 가능
※※ 《관리규정 제23조(자격요건) 2항》 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자는 근로자가 될 수 없다.
1. 국가공무원법 제33조 각 호의 어느 하나에 해당하는 자
2. 우정사업조직에서 근무한 경력이 있는 자로서, 우편관리법령 또는 계약사항에 위반하여 계약이 해지된 날로부터 3년이 경과하지 아니한 자

- 채용절차의 공정화에 관한 법률 시행규칙[별지 제3호서식]

채용서류 반환영구서

영구일차		영구일차
영구일차	영구일차	영구일차
주 소		
반환장소 (주소와 다른 경우 기재)		
반환장소지류		

「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조 및 같은 법 시행령 제2조 및 제4조에 따라 위와 같이 채용서류의 반환을 청구합니다.

년 월 일

영구일 (서명 또는 인)

장소우체국장 귀하

공지사항
1. 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제2조제1항에 따라 신청인이 채용서류의 반환을 요청한 해당 시험장은 14일 이내에 반환요구서류를 발송하도록 하고 있습니다. 2. 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제2조제2항에 따라 반환요구서류는 특수취급우편 봉투를 통해 전달받거나, 시험장으로부터 직접 전달받을 수 있습니다. 3. 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조제5항 및 같은 법 시행령 제5조제2항에 따라 채용서류의 반환에 드는 비용을 청구인이 부담할 수 있습니다.

210mm×297mm[일반인자 60g/㎡(복합인쇄)]

체력검사 기준표

성별 / 종목		합격	불합격
남자	윗몸 일으키기 (기준시간: 1분)	18개 이상	17개 이하
	팔굽혀 펴기 (기준시간: 1분)	13개 이상	12개 이하
	소포상자 나르기(20kg) (기준거리 : 10m왕복)	30초 이내	30초 초과
여자	윗몸 일으키기 (기준시간: 1분)	11개 이상	10개 이하
	팔굽혀 펴기 (기준시간: 1분)	14개 이상	13개 이하
	소포상자 나르기(20kg) (기준거리 : 10m왕복)	50초 이내	50초 초과

※ 팔굽혀 펴기: 남자와 여자의 측정방법이 상이 (설명시험 방법 참조)

※ 평가항목 3가지 중 단 1가지 항목이라도 '불합격'으로 판정시 체력검정에서 불합격 처리

실기시험 방법

종 목	측정방법
윗몸 일으키기	- 시험관의 “준비” 구령에 따라, 똑바로 누운 상태에서 다리를 30cm 간격으로 벌리고 무릎은 직각으로 굽혀 세우고 두 손은 머리 옆로 딱지چه 잡는다. - 시험관의 “시작” 구령과 함께 복근력 연을 이용하여 몸을 위로 일으켜 올린다. - 양 팔꿈치가 무릎에 닿으면 다시 누운 상태로 돌아간다. - 누운 자세에서는 딱지چه 안 닿은, 어깨 등이 반드시 매트와 접촉되어야만 한다. - 1분 동안 정확하게 실시한 횟수만 기록한다. - 양팔꿈치 닿은 딱지چه를 옮기거나, 팔꿈치가 무릎에 닿지 않는 등의 장우는 횟수에서 제외함
팔굽혀 펴기	[남 자] - 시험관의 “준비” 구령에 따라, 양팔을 어깨넓이로 벌려 손목(또는 주먹)을 바닥에 대고 양발을 모아붙인 자세에서 팔이 바닥에 직각이 되도록 하고, 머리, 어깨, 허리, 엉덩이가 일직선이 되도록 한다. - 시험관의 “시작” 구령과 함께 팔을 90도 이상 굽혀 가슴이 바닥에 닿을 정도까지 굽혔다가 다시 완전히 편 상태를 1회로 간주한다. - 1분 동안 정확하게 실시한 횟수만 기록한다. [여 자] - 시험관의 “준비” 구령에 따라, 양팔을 어깨넓이로 벌리고 무릎과 손바닥 (또는 주먹)을 바닥에 대고 일드의 팔이 바닥에 직각이 되도록 하고, 머리, 어깨, 허리, 엉덩이가 일직선이 되도록 한다. - 시험관의 “시작” 구령과 함께 팔을 90도 이상 굽혀 가슴이 바닥에 닿을 정도까지 굽혔다가 다시 완전히 편 상태를 1회로 간주한다. - 1분 동안 정확하게 실시한 횟수만 기록한다.
소포상자 나르기	- 시험관의 “준비” 구령에 따라, 출발선의 소포상자 앞에 선다. - 시험관의 “시작” 구령과 함께 두 팔로 20kg 상당의 소포상자를 들고 빠른 걸음으로 10m를 이동 후 지정된 장소에 내려놓는다. - 도착 장소에 도착하면 20kg 상당의 소포상자를 어깨에 짚고 빠른 걸음으로 반 대면으로 10m를 이동 한 후 지정된 장소에 내려놓는다. - 출발선과 소포 취급 태도를 통해 소포 두 편을 취급의 가부 여부를 판단

※ 실기시험 순서 및 측정방법은 변경될 수 있습니다.